



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

<https://inva.i-faber.com>

REGISTRAZIONE INDIRIZZARIO

E

AGGIORNAMENTO

ANAGRAFICA E CATEGORIE

MANUALE PER OPERATORI ECONOMICI

QUESTO MANUALE SERVE COME RIFERIMENTO GENERICO.

È POSSIBILE CHE L'APPLICATIVO SUBISCA DELLE VARIAZIONI. QUESTO È DOVUTO ALLA CONTINUA ATTIVITÀ FINALIZZATA AD APPORTARE MIGLIORAMENTI NELLA CONSULTAZIONE DELLE PAGINE WEB DI SISTEMA.

IL MANUALE SARÀ AGGIORNATO PERIODICAMENTE. SI CONSIGLIA DI CONTROLLARE SEMPRE LA DISPONIBILITÀ SUL SITO cuc.invallee.it DELLA VERSIONE PIÙ RECENTE DI TALE DOCUMENTO.



INDICE

| | |
|--|----|
| 1. SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA | 3 |
| 2. REGISTRAZIONE INDIRIZZARIO | 5 |
| 2.1. DATI DEL REFERENTE AZIENDALE..... | 6 |
| 2.2. DATI SULL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE..... | 8 |
| 2.3. DATI SULLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA | 9 |
| 2.4. DATI SULLA QUALITÀ..... | 10 |
| 2.5. DATI BANCARI | 11 |
| 2.6. DATI SUL REFERENTE DELL'ISCRIZIONE | 11 |
| 2.7. SCELTA DELLE CATEGORIE | 12 |
| 3. RIEPILOGO, CONFERMA E INFORMAZIONI..... | 15 |



1. SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

L'accesso e l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA e dei relativi Strumenti di Acquisione sono riservati ai soli soggetti accreditati, conformemente a quanto disposto dal Regolamento Generale del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA, e devono avvenire nel rispetto del medesimo, delle istruzioni contenute all'interno del Sito della CUC, o di volta in volta comunicate dalla CUC anche attraverso la Newsletter e/o dal Fornitore del Sistema, dei Documenti relativi a ciascuno Strumento di Acquisione e delle norme vigenti in materia di approvvigionamenti pubblici.

L'accesso al Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA e l'utilizzo degli Strumenti di Acquisione non comporta costi a carico dell'Operatore Economico, fatta eccezione per quelli espressamente previsti, quali ad esempio l'assolvimento degli eventuali oneri per la partecipazione alle procedure di selezione del contraente, l'imposta di bollo eventualmente dovuta, nonché il pagamento della commissione sul valore degli acquisti prevista in capo agli Operatori Economici aggiudicatari ai sensi dell'art. 1, comma 453 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i. e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012.

Al fine di poter accedere e utilizzare il Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA e i relativi Strumenti di Acquisione gli Operatori Economici sono tenuti a dotarsi a propria cura e spese della strumentazione tecnica e informatica software ed hardware, inclusi gli strumenti di Firma Digitale, Posta Elettronica Certificata e i collegamenti alle linee di telecomunicazione, necessari per il collegamento alla rete Internet e, in generale, per compiere le attività nel Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA.

Il presente manuale guida l'Operatore Economico all'iscrizione all'Indirizzario per effetto di una Registrazione dove verranno indicati i dati dell'Operatore Economico e del suo Referente Aziendale; l'individuazione dei Dati di identificazione Utente (Username e Password) consentiranno l'accesso al Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA.

L'accesso al Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA, tramite l'inserimento dei Dati Utente e il processo di Login, comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento Generale del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA.

Nella **Home** del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA, all'indirizzo <https://inva.i-faber.com/> è possibile prendere visione del **Regolamento Generale** selezionando l'apposita voce nel menù a sinistra sotto **Sito e Riferimenti**.

Dallo stesso menù, sotto **Operatori Economici** selezionare **Registrazione Indirizzario** per ottenere le credenziali di accesso al Sistema.

In alto si visualizza nella barra rossa: **Home** in evidenza, è l'indicazione dell'ambiente in cui state operando.



La Figura sottostante rappresenta un esempio del menù.

The screenshot shows a web interface with a red header containing 'Home' and 'e-Procurement' buttons. Below the header is a login section titled 'Accedi' with fields for 'Username' and 'Password', and an 'Accedi' button. A link 'Hai dimenticato la password?' is also present. Below the login section is a list of menu items under various categories: 'Gare', 'Sito e riferimenti', 'Operatori economici', and 'Stazioni appaltanti'. Three red arrows point to specific items: one to 'Regolamento Generale' under 'Sito e riferimenti', one to 'Registrazione indirizzario' under 'Operatori economici', and one to 'Regolamento Generale' under 'Sito e riferimenti'.

Accedi

Username

Password

Accedi

Hai dimenticato la password?

Gare

- » [Bandi e avvisi](#)
- » [Bandi e avvisi speciali](#)
- » [Aggiudicazioni ed affidamenti](#)

Sito e riferimenti

- » [Centrale Unica di Committenza](#)
- » [Regolamento Generale](#)
- » [Requisiti di sistema](#)

Operatori economici

- » [Registrazione indirizzario](#)
- » [Contatti](#)
- » [Documentazione e istruzioni](#)
- » [Categorie merceologiche](#)

Stazioni appaltanti

- » [Contatti](#)
- » [Manuali e istruzioni](#)



Per l'**Aggiornamento dell'Anagrafica e delle Categorie** inserire Username e Password e procedere con **Modifica Anagrafica**.

2.1. DATI DEL REFERENTE AZIENDALE

| Referente aziendale | |
|---------------------|---|
| Codice fiscale: * | <input type="text"/> |
| Profilo utente: | Legale rappresentante ▼ |
| Ruolo: | Amministratore delegato ▼ |
| Nominativo: | Cognome: * <input type="text"/> Nome: * <input type="text"/> |
| Procura: | Numero: <input type="text"/> del (gg/mm/aaaa): <input type="text"/> tipo: nessuna ▼ |
| Dati di nascita: | Data di nascita (gg/mm/aaaa): * <input type="text"/> Nazione: * ITALIA ▼ Provincia: * -- Scegli -- ▼ Città: * ▼ |
| Residenza: | Provincia: * -- Scegli -- ▼ Città: * ▼ Indirizzo: * <input type="text"/> n: * <input type="text"/> |
| Recapiti: | Telefono: * <input type="text"/> <small>massimo 20 caratteri consentiti</small> Fax: * <input type="text"/> <small>massimo 20 caratteri consentiti</small> email: * <input type="text"/> <small>Attenzione, questo indirizzo verrà utilizzato per tutte le comunicazioni</small> PEC: * <input type="text"/> <small>Indirizzo di Posta Elettronica Certificata</small> |

Quando la **Nazione** selezionata risulta essere **ITALIA** non è più possibile selezionare la provincia **ESTERO**.

Quando la **Nazione** selezionata risulta essere **ITALIA** il Codice Fiscale del Referente Aziendale viene validato secondo le indicazioni **ANAC** per la pubblicazione del file XML legge 190. In particolare il Codice Fiscale di 16 caratteri deve seguire la corretta sequenza di cifre e lettere.

Se la **Nazione** è **ESTERO** il sistema consente di popolare liberamente il campo (senza controlli).

Il campo **Città** per i dati di nascita e di residenza è un menù a tendina in funzione della provincia selezionata.

In caso di **Nazione: ESTERO** il campo rimane ad inserimento libero.

Proseguire con i **Dati impresa**:



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

| Dati impresa | |
|------------------------------------|---|
| Codice fiscale: * | <input type="text"/> |
| Ragione o denominazione sociale: * | <input type="text"/> |
| Partita IVA:* | <input type="text"/> |
| Sede legale: | Nazione: <input type="text" value="ITALIA"/> Provincia: <input type="text" value="-- Scegli --"/> CAP: <input type="text"/> Città: <input type="text"/> Indirizzo: <input type="text"/> n: <input type="text"/> |
| Iscrizione Camere di Commercio: | Numero di iscrizione: <input type="text" value="0"/> Sede: <input type="text" value="assente"/> Data (gg/mm/aaaa): <input type="text" value="00/00/0000"/> <small>Per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza Se non provvisti di numero di iscrizione inserire "0".</small> |
| Inps: | Matricola: <input type="text"/> Sede competente: <input type="text"/> <small>Se non iscritto inserire "0" nei campi.</small> |
| Inail: | Codice azienda: <input type="text"/> P.A.T.: <input type="text"/> Sede competente: <input type="text"/> <small>Se non iscritto inserire "0" nei campi.</small> |

Sono dati reperibili nel Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora l'Operatore Economico risultasse iscritto solo alla gestione separata dell'INPS specificare nel campo **Matricola** la dicitura **GESTIONE SEPARATA**.

Per **P.A.T.** s'intende la Posizione Assicurativa Territoriale.

Con riferimento ai dati della **SEDE LEGALE**:

- Quando la **Nazione** selezionata risulta essere **ITALIA** il Codice Fiscale Impresa viene validato secondo le indicazioni di [ANAC](#) per la pubblicazione del file XML relativo alla legge 190. In particolare il Codice Fiscale dell'Impresa può essere di 16 caratteri oppure di 11 cifre e deve seguire una specifica sequenza.

Quando la **Nazione** selezionata risulta essere **ITALIA** il campo Partita IVA viene validata secondo le indicazioni di ANAC per la pubblicazione del file XML relativo alla legge 190. In particolare il campo partita iva può essere di 11 cifre e deve seguire una specifica sequenza.

- Se la **Nazione** è **ESTERO** il sistema consentire di popolare liberamente il campo (senza controlli).

Il campo **Città** per i dati della sede legale dell'impresa è un menù a tendina in funzione della provincia selezionata.

In caso di **Nazione: ESTERO** il campo rimane ad inserimento libero.

I dati contrassegnati da * sono obbligatori nel caso in cui non fossero applicabili o reperibili compilare con dati fittizi.

Inserire quindi gli ulteriori dati relativi all'impresa.



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

| | |
|--|--|
| Cassa edile: | Sede:* <input type="text"/> Codice azienda:* <input type="text"/> Matricola:* <input type="text"/> <small>Se non iscritto inserire "0" nei campi.</small> |
| Numero di dipendenti*: | <input type="text"/> |
| Albi: | nessuno <small>Indicare l'iscrizione Albo Artigiani ed altri albi o ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo, esempio: albo ___ al nr. /codice ___ albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla Consob al numero d'ordine 5. Qualora non siate iscritti a nessun albo scrivere nessuno</small> |
| Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa: | Indirizzo: <input type="text"/> Fax: <input type="text"/> Tel: <input type="text"/> E-mail: <input type="text"/> |
| Servizio per il collocamento obbligatorio ed inserimento lavorativo per i disabili in ordini alle posizioni connesse alla L. 68/99 del concorrente: | Indirizzo: <input type="text"/> Ufficio: <input type="text"/> Fax: <input type="text"/> Tel: <input type="text"/> E-mail: <input type="text"/> |
| Foro competente in materia di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente: | Tribunale Civile di: <input type="text"/> Indirizzo: <input type="text"/> Fax: <input type="text"/> Tel: <input type="text"/> E-mail: <input type="text"/> |

NB: **Ragione o denominazione sociale** è l'indicazione univoca che identifica l'Operatore Economico negli elenchi di ricerca (esempio: non scrivere "Libero professionista" o "Ditta individuale" ma *Architetto Mario Rossi, Rossi S.a.s., ecc.*)

2.2. DATI SULL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

| | |
|------------------------------------|----------------------|
| Organizzazione aziendale | |
| Elencare i CCNL applicati*: | <input type="text"/> |
| Codice attività*: | <input type="text"/> |

Quale Codice Attività inserire il codice ATECO presente ad esempio sulla Visura Camerale.

Qualora i dati richiesti non fossero applicabili valorizzare con "0" (zero)



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

| | |
|--|---|
| Indicare i titolari, soci, amministratori e altri soggetti muniti di rappresentanza: | <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> <p>Indicare: nome, cognome, codice fiscale, residenza e qualità; esempio: Paolo Rossi - rsopla88d88f888f - Roma - Amministratore Delegato - Firma disgiunta Maria Bianchi - bchmra99d99d999d - Milano - Procuratore - Firma congiunta con Giuseppe Verdi Giuseppe Verdi - vdegpp55d55f555f - Novellara (RE) - Procuratore - Firma congiunta con Maria Bianchi</p> <ul style="list-style-type: none">• Per le SNC: indicare i soci• Per le SAS: indicare i soci accomandatari• Associazioni Professionali: indicare i componenti come risulta dall'atto di associazione |
| Altri soggetti rilevanti: | <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> <p>Si intendono i Direttori Tecnici, i soci per le snc, i soci accomandatari per le sas, gli associati fondatori per le associazioni. In caso non siano presenti scrivere "assenti"</p> |
| Situazione disabili: il sottoscritto dichiara che: | <p><input checked="" type="radio"/> è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/1999 ed è in regola con le norme stesse, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle stesse norme;</p> <p><input type="radio"/> non è assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;</p> <p><input type="radio"/> non è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili perché, pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18/01/2000 o, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;</p> <p><input type="radio"/> non applicabile (operatore economico con sede legale all'estero);</p> <p>L'eventuale allegato va inserito nella documentazione amministrativa aggiuntiva</p> |

Se la **Sede Legale** risulta all'**ESTERO** selezionare l'apposita voce *non applicabile (operatore economico con sede legale all'estero)*.

2.3. DATI SULLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

| | |
|---|--|
| Capacità economiche e finanziarie (se non presente scrivere "0/zero") | |
| Capitale sociale: | Euro: <input type="text"/> Versato Euro: <input type="text"/> <small>Sono ammessi solo caratteri numerici (0-9), non usare il punto (.) come separatore delle migliaia né la virgola (,) come separatore dei decimali. Arrotondare quindi l'importo all'intero; es.: 999999</small> |
| Committenti: | <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> <p>Indicare almeno 3 committenti (fino ad un massimo di 5), per ognuno specificare: Ente/Società committente, descrizione contratto, importo contrattuale, esecuzione contrattuale(dal/al)</p> <p>Committenti : Comune di Descrizione contratto: Determina 0000 del 00/00/0000 Oggetto: Importo contrattuale: 000000 Esecuzione contrattuale: 00/00/0000 al 00/00/0000</p> |

Si consiglia di indicare principalmente Enti Pubblici. **(se non presente scrivere "0/zero")**



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

Proseguire con le Informazioni Commerciali:

| Informazioni commerciali (se non presente scrivere "nessuna") | |
|--|---|
| Sede operativa: | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Indicare denominazione e città</small> |
| Altre certificazioni (SOA,...):* | <input type="text" value="nessuna"/> |
| Possesso Requisiti ex art.90 DPR 207/2010:* | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Solo per chi si iscrive alle categorie di Lavori Pubblici per appalti di importi pari o inferiori a 150.000euro Fermo restando quanto previsto dal Regolamento generale in materia di esclusione dalle gare, le imprese possono partecipare agli appalti di lavori pubblici di importo pari o inferiore a 150.000 Euro qualora in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo: a) importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare; b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a); c) adeguata attrezzatura tecnica.</small> |
| Certificazioni commerciali ottenute da soggetti terzi per servizi:* | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Compilare seguendo l'esempio: Partner gold Oracle Reseller green ERG Corporate great Fiat</small> |
| Certificazioni commerciali ottenute da soggetti terzi per prodotti:* | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Compilare seguendo l'esempio: Partner gold Legato Reseller green Bea Weblogic Corporate great Sparc</small> |
| Brevetti e altri diritti di privativa:* | <input type="text" value="nessuno"/> |

(se non presente scrivere "nessuna")

2.4. DATI SULLA QUALITÀ

| Qualità (se non in possesso scrivere "nessuna") | |
|---|--|
| Certificazioni di qualità:* | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Indicare Organismo / ente certificatore, settore di accreditamento, norma, data del rilascio, data di scadenza; esempio: ente xxxx, yyyy, dlgs 99/999, 01/01/1900, 01/01/1900</small> |
| Certificazioni di gestione ambientale:* | <input type="text" value="nessuna"/> <small>Indicare Organismo / ente certificatore, settore di accreditamento, norma, data del rilascio, data di scadenza; esempio: ente xxxx, yyyy, dlgs 99/999, 01/01/1900, 01/01/1900</small> |

(se non in possesso scrivere "nessuna")



2.5. DATI BANCARI

| Banca d'Appoggio | |
|------------------|----------------------|
| Banca:* | <input type="text"/> |
| Iban:* | <input type="text"/> |
| Intestatario:* | <input type="text"/> |
| Persone fisiche: | <input type="text"/> |

Indicare le Persone Fisiche degli Operatori Economici abilitati ad operare sul conto corrente bancario.

2.6. DATI SUL REFERENTE DELL'ISCRIZIONE

| | |
|--|--|
| Referente iscrizione:* | <input type="text"/> |
| Inserire i riferimenti delle persone da contattare nel caso di richiesta informazioni aggiuntive e/o chiarimenti, relativamente all'iscrizione all'Elenco Fornitori. | |
| Luogo:* | <input type="text"/> |
| Data (gg/mm/aaaa):* | 10/05/2017 |
| Scelta Categorie: | <input type="button" value="Procedi"/> |

Completati tutti i dati obbligatori richiesti cliccare sul tasto **Procedi**.

Qualora i dati richiesti non fossero completi, il sistema non consente di procedere nella scelta delle categorie merceologiche e evidenzia in colore rosso i campi da correggere e/o completare.

Esempio:

| | |
|---------|--|
| Luogo:* | [Specificare un valore] <input type="text"/> |
|---------|--|

Dopo aver completato la compilazione dei campi obbligatori, mancanti, cliccare nuovamente il tasto **Procedi**.

Si visualizzerà quindi il primo gruppo di categorie merceologiche relative ai Servizi.

Selezionare le categorie di competenza. Per ognuno dei 4 gruppi di categorie. (Servizi, Forniture, Lavori, Categorie SOA).

| Selezione categorie | | | |
|---------------------|--------------|-----------|------------------|
| 1. Servizi | 2. Forniture | 3. Lavori | 4. Categorie SOA |



2.7. SCELTA DELLE CATEGORIE

E' richiesta obbligatoriamente la selezione di almeno una categoria in almeno uno dei gruppi di categorie. Queste preferenze serviranno all'Ente per avvisarvi/invitarvi alle procedure pubblicate.

L'Operatore Economico è tenuto a selezionare SOLO le Categorie che si riferiscono direttamente alle attività svolte.

Il Sistema visualizza in anteprima le Categorie Principali. A titolo esemplificativo si mostrano quelle dei **SERVIZI**

Mostra solo selezionati No Si

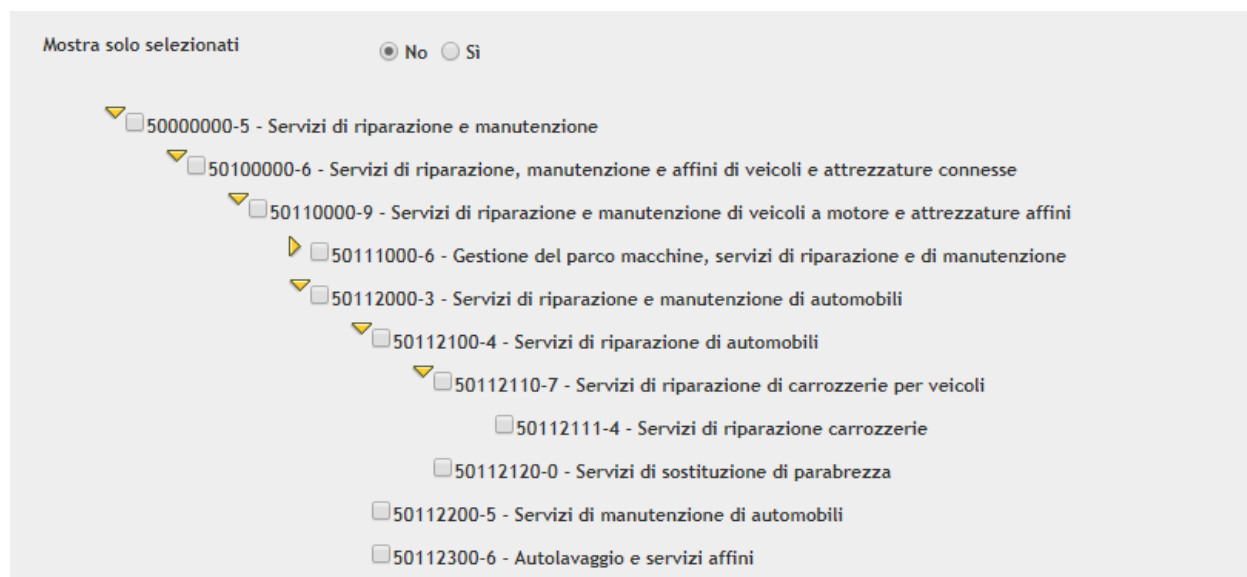
- 50000000-5 - Servizi di riparazione e manutenzione
- 51000000-9 - Servizi di installazione (escluso software)
- 55000000-0 - Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio
- 60000000-8 - Servizi di trasporto (escluso il trasporto di rifiuti)
- 63000000-9 - Servizi di supporto e ausiliari nel campo dei trasporti; servizi di agenzie di viaggio
- 64000000-6 - Servizi di poste e telecomunicazioni
- 65000000-3 - Servizi pubblici
- 66000000-0 - Servizi finanziari e assicurativi
- 70000000-1 - Servizi immobiliari
- 71000000-8 - Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione
- 72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto
- 73000000-2 - Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza affini
- 75000000-6 - Servizi di pubblica amministrazione e difesa e servizi di previdenza sociale
- 76000000-3 - Servizi connessi all'industria petrolifera e del gas
- 77000000-0 - Servizi connessi all'agricoltura, alla silvicoltura, all'orticoltura, all'acquacoltura e all'apicoltura
- 79000000-4 - Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza
- 80000000-4 - Servizi di istruzione e formazione
- 85000000-9 - Servizi sanitari e di assistenza sociale
- 90000000-7 - Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia e ambientali
- 92000000-1 - Servizi ricreativi, culturali e sportivi
- 98000000-3 - Altri servizi di comunità, sociali e personali



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

Individuata la categoria principale alla quale si riferisce la propria attività è possibile espanderla (cliccando sul triangolo giallo a sinistra) fino ad individuare il dettaglio che meglio la identifica.

La categoria non è più espandibile solo quando non si visualizzerà più un triangolo giallo a sinistra.



La selezione della categoria principale include tutte le categorie derivate.

Si consiglia, pertanto, di selezionare la categoria più dettagliata possibile per permettere l'invio di comunicazioni puntuali e gradite, non intasare la propria casella e meglio scremare le procedure di interesse.



SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTO CUC-VDA

Mostra solo selezionati No Si

- 50000000-5 - Servizi di riparazione e manutenzione
 - 50100000-6 - Servizi di riparazione, manutenzione e affini di veicoli e attrezzature connesse
 - 50110000-9 - Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini
 - 50111000-6 - Gestione del parco macchine, servizi di riparazione e di manutenzione
 - 50112000-3 - Servizi di riparazione e manutenzione di automobili
 - 50112100-4 - Servizi di riparazione di automobili
 - 50112110-7 - Servizi di riparazione di carrozzerie per veicoli
 - 50112111-4 - Servizi di riparazione carrozzerie
 - 50112120-0 - Servizi di sostituzione di parabrezza
 - 50112200-5 - Servizi di manutenzione di automobili
 - 50112300-6 - Autolavaggio e servizi affini

E' possibile effettuare una ricerca mirata utilizzando il campo di ricerca, presente in ognuna delle pagine di Categoria.

Come nell'esempio seguente, è sufficiente utilizzare una parola chiave per individuare tutte le categorie di dettaglio che contengono la chiave di ricerca e che dovranno identificare al meglio la propria attività.

Selezione categorie

1. Servizi 2. Forniture 3. Lavori 4. Categorie SOA

carrozzerie

Mostra solo selezionati No Si

- 50112110-7 - Servizi di riparazione di carrozzerie per veicoli
- 50112111-4 - Servizi di riparazione carrozzerie

L'individuazione delle Categorie corrette è onere dell'Operatore Economico, in quanto l'unico a conoscenza delle reali attività svolte.

Premere il pulsante **Avanti**, a fondo pagina, per andare avanti con la procedura di selezione delle categorie.



E' possibile scorrere ai gruppi di categorie successivi senza selezionare alcuna categoria.

E' necessario aver selezionato almeno una categoria di interesse tra i gruppi di categorie presenti.

3. RIEPILOGO, CONFERMA E INFORMAZIONI

Al termine delle pagine dedicate ai gruppi di categorie termina anche la richiesta di registrazione e viene proposto un Riepilogo dei dati inseriti.

Alla fine del riepilogo cliccare nuovamente su **Procedi** per confermare la registrazione.

- In caso di prima registrazione, comparirà a video un messaggio di conferma.

Registrazione indirizzario

Spett.le utente

con la presente Le notificiamo che, in data 10/05/2017, ha completato con successo la procedura di registrazione all'indirizzario.

Riceverà nella casella di posta indicata in fase di registrazione gli avvisi di avvenuta pubblicazione delle nuove procedure bandite sulle categorie merceologiche da Lei selezionate come di interesse.

- In caso di aggiornamento/modifica, (dopo aver effettuato il login e selezionato **Modifica anagrafica**) a conclusione delle modifiche effettuate apparirà la conferma dell'avvenuta modifica.

Modifica registrazione

Modifica indirizzario

Spett.le utente,

con la presente Le notificiamo che, in data 25/01/2018, ha aggiornato con successo la registrazione all'indirizzario.

Riceverà nella casella di posta indicata in fase di registrazione gli avvisi di avvenuta pubblicazione delle nuove procedure bandite sulle categorie merceologiche da Lei selezionate come di interesse.

Completata la Registrazione all'indirizzario sarà possibile identificarsi e accedere al Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA.

L'iscrizione all'indirizzario **NON EQUIVALE** ad Abilitazione a Me.Va.o Albo Fornitori.

Per ottenere l'Abilitazione al Me.Va. o all' Albo Fornitori, a seguito della registrazione e dell'identificazione a Sistema, spostarsi nell'ambiente "Me.Va. e Albo Fornitori" (nella barra rossa in alto) individuare il Bando di interesse e procedere con **Presenta Domanda**.

Ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti al numero 0165 367766 o al seguente indirizzo di posta elettronica: supportocuc@invallee.it.